

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«18» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ 05. ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Специальность 21.02.19 Землеустройство

**Мичуринск - 2024**

## Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....4
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....6
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек.	Проведения топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участия в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения.
ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Выполнять рекогносцировку местности.	Участия в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака.
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Руководить работами по расчистке трасс для визирок	Предварительного поиска исходных пунктов. Выбора переходных точек. Руководства работами по расчистке трасс для визирок.

### знать:

- Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
- Устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
- Методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
- Техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
- Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;

- Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
- Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
- Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;
- Технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
- Система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий;
- порядок обращения и получения сведений;
- Установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
- Требования охраны труда.

### **1.3. Количество ак. часов на освоение рабочей программы производственной практики**

ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  
- 108 ак. часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД1	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
ПК1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Код ПК/ОК	Виды работ	Наименование тем практики	Содержание тем	Количество ак. часов по темам
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Осуществление полевые геодезические работы на производственном участке.	Основы регулирования полевых геодезических работ на производственном участке.	36
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Составление плана топографические съемки различных масштабов.	План топографических съемок различных масштабов.	36
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Составление плана кадастровой съемки и кадастровых работ по формированию земельных участков.	План кадастровой съемки и кадастровых работ по формированию земельных участков.	36
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Организационно-правовая форма организации, отраслевая принадлежность организации	36
ОК 04	Эффективно взаимодействовать работать в коллективе и команде	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Систематизировать, анализировать избыточную информацию	36
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	Охрана окружающей среды, ресурсосбережение, бережливое производство, действие в	Охрана окружающей среды, ресурсосбережение, бережливое	18

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	чрезвычайных ситуациях	производство, действие в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания			<b>18</b>
<b>Всего часов</b>				<b>108</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**4.1.** Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на базе профильных организаций на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ и организациями.

#### **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Образовательная организация самостоятельно выбирает учебники и учебные пособия, а также электронные ресурсы для использования в учебном процессе. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации может иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### **4.3 Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Азаров, Б. Ф. Геодезическая практика : учебное пособие для спо / Б. Ф. Азаров, И. В. Карелина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978- 5-8114-9472-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195477> Дополнительные источники

2. Стародубцев, В. И. Практическое руководство по инженерной геодезии : учебное пособие для спо / В. И. Стародубцев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-9099-8. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184177>

##### **Дополнительные источники:**

1. Голованов, В. А. Маркшейдерские и геодезические приборы : учебное пособие для спо / В. А. Голованов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7964-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169811>

#### **4.4.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **4.4.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных**



1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 4.4.3 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

#### 4.4.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

#### 4.4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 №

					65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagius.ru">https://docs.antiplagius.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 4.4.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 4.4.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>

5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### **4.4.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины**

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Учитывается оценка и отзыв о работе обучающегося, представленная в аттестационном листе и характеристике

обучающегося.

<b>Результаты обучения (освоенные ПК и ОК)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 1.1, 1.2, 1.4	<ul style="list-style-type: none"><li>- Качественная информация об объектах оценки недвижимости, их описание, особенности. Обоснованная информация, необходимая для оценки в доходном, сравнительном и затратном подходах. Приведение информации об объектах оценки в требуемый для проведения оценки вид.</li><li>- Обоснованные расчеты стоимостной оценки объекта с применением методов доходного подхода. Обоснованные расчеты стоимостной оценки объекта с применением методов затратного подхода. Обоснованные расчеты стоимостной оценки объекта с применением методов сравнительного подхода.</li><li>- Оптимальный выбор методов, применяемых для согласования результатов применения подходов к оценке. Обоснованная итоговая стоимость объекта оценки</li><li>- Сметная документация на объект недвижимости, составленная в соответствии с действующими нормативами. Оптимальность применяемых методик определения стоимости различных объектов недвижимости;</li><li>- Знание типологических основ классификации недвижимого имущества предприятия</li><li>- Отчет об оценке объекта оценки, составленный в соответствии с законом об оценочной деятельности, федеральному стандарту оценки «Требования к отчету об оценке ФСО № 3». Обоснованность необходимости приложений к отчету по оценке</li></ul>	Наблюдение и оценка качества выполнения видов работ в процессе практики, фиксируемая в дневнике практики

<p>ОК 01, 04, 07, 08</p>	<p>- Демонстрация интереса к будущей профессии;  - Оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов;  - Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; оценка эффективности и качества выполнения работ;  - Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом;  - Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронный;  - Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения;  - Самоанализ и коррекция результатов собственной работы;  - Анализ инноваций в области земельно-имущественных отношений;  - Знание исторических и культурных традиций;  - Демонстрация знаний и соблюдение правил техники Безопасности отчета об оценке ФСО № 3». Обоснованность необходимости приложений к отчету по оценке безопасности</p>	<p>Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики</p>
--------------------------	---	---

**5.1 Типовые практические задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**  
**(индивидуальное задание)**

1. Анализ земельного фонда РФ и региона
2. Сбор и анализ информации о земельно-имущественном комплексе
3. Описание и анализ управления объектами жилой недвижимости
4. Описание и анализ управления объектами жилой коммерческой недвижимостью
5. Составление земельного баланса региона и района
6. Изучение правовых основ и порядка ведения мониторинга земель
7. Изучение основ рационального использования и охраны земель
8. Анализ конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений в муниципальном образовании.
9. Заключение
10. Оформление отчета о практике

## 5.2 Критерии итоговой оценки практики

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задание практики выполнено в полном объёме;</li> <li>- качество выполнения задания практики соответствует требованиям;</li> <li>- уровень освоения ПК и ОК находится на высоком уровне;</li> <li>- характеристика на обучающегося положительная;</li> <li>- качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям;</li> <li>- качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;</li> </ul>
Хорошо (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задание практики выполнено в полном объёме;</li> <li>- качество выполнения задания практики соответствует требованиям;</li> <li>- уровень освоения ПК и ОК находится на достаточном уровне;</li> <li>- характеристика на обучающегося положительная;</li> <li>- качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям;</li> <li>- качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует или частично соответствует требованиям;</li> </ul>
Удовлетворительно (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задание практики выполнено в полном объёме;</li> <li>- качество выполнения задания практики соответствует требованиям;</li> <li>- уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне;</li> <li>- характеристика на обучающегося положительная;</li> <li>- качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям;</li> <li>- качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;</li> </ul>
Неудовлетворительно (не зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме;</li> <li>- качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям;</li> <li>- уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне или ПК не освоены;</li> <li>- характеристика на обучающегося отрицательная;</li> <li>- качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям;</li> <li>- качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.</li> </ul>

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Центр-колледж прикладных квалификаций

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**по профессиональному модулю**

**ПМ.05** Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**ПП 05.** Производственная практика (по профилю специальности)

**в объеме 108 ак.часов**

Обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося полностью)

**КУРС** \_\_\_\_ **ГРУППА** \_\_\_\_\_

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ** 21.02.19 Землеустройство

**КВАЛИФИКАЦИЯ:** специалист по землеустройству

Мичуринск 20 \_\_\_\_

## Памятка обучающемуся для прохождения производственной практики

### Перед началом практики

1. Обучающийся-практикант перед началом практики обязан принять участия в установочной конференции по данному виду практики.
2. Получить дневник-отчет, тематический план производственной практики и направление на практику.
3. Направляясь на практику, иметь при себе следующие документы: паспорт, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, медицинский полис, студенческий билет.
4. Обучающийся обязан в **ТРЕХДНЕВНЫЙ СРОК** представить направление на практику и другие необходимые документы в отдел кадров предприятия.
5. Заполнить в течение прохождения производственной практики под руководством руководителя практики, соответствующие разделы дневника-отчета

### При оформлении на рабочее место

1. Изучить инструкцию и получить зачет по технике безопасности, заполнить соответствующий раздел дневника-отчета и расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики. Ксерокопию инструкции приложить к дневнику – отчету.
2. Вести ежедневные записи в дневнике-отчете в соответствии с памяткой.
3. Изучить должностную инструкцию техника-механика, действующую на предприятии. В случае её отличия от типовой, ксерокопию приложить к дневнику-отчету.
4. Дневник-отчет должен постоянно находиться на рабочем месте обучающегося и предъявляться для проверки ответственным лицам.
5. Выполнять индивидуальные задания под контролем руководителей практики от предприятия
6. Посещать консультации, проводимые руководителем практики от колледжа.
7. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.
8. Выполнять требования внутреннего распорядка предприятия (организации).
9. С разрешения руководителя практики от предприятия приветствуется участие в общественных, спортивных и других мероприятиях предприятия (организации).

### По окончании практики

Предъявить дневник-отчет руководителю практики, заверить подписями и печатями все соответствующие разделы документов.

Прибыть в колледж и сдать документы зав. учебной и производственной практикой центра - колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО «Мичуринский ГАУ»



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Центр-колледж прикладных квалификаций

**ДНЕВНИК**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**по профессиональному модулю**

**ПМ.05** Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**ПП 05.** Производственная практика (по профилю специальности)

**в объёме 108 ак.часов**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)  
КУРС \_\_\_\_ ГРУППА \_\_\_\_\_

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.19** Землеустройство

**КВАЛИФИКАЦИЯ:** специалист по землеустройству

Мичуринск 20 \_\_\_\_

№ п/п	Дата	Наименование выполняемых работ	Отзыв руководителя практики от предприятия (организации)	
			Оценка	Подпись

Дата «    »                      20    г.  
Руководитель практики от образовательной  
организации

\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_  
должность                      подпись                      Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель предприятия (организации)  
прохождения практики

\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_  
должность                      подпись                      Ф.И.О.

М.П.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ФГБОУ ВО МИЧУРИНСКИЙ ГАУ**  
**ЦЕНТР-КОЛЛЕДЖ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ**  
**ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Руководитель предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.**

Обучающийся \_\_\_\_\_ Группы \_\_\_\_\_  
проходил (ла) практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
на предприятии \_\_\_\_\_  
в отделе \_\_\_\_\_

За время работы проявил себя как ... (например, ответственный/ безответственный, исполнительный/неисполнительный, коммуникабельный/замкнутый, доброжелательный/наглый ... и т.п.) сотрудник.

Показал себя как \_\_\_\_\_ специалист.

К работе относился ... (дать характеристику), дневник практики вел (охарактеризовать).

Отчет по практике составлен в соответствии с требованиями к составлению отчета по практике: состоит из следующих основных разделов: характеристика места практики; должностные обязанности и т.д.

Обучающийся изучил (ла) \_\_\_\_\_ и предоставил (а) в отчете следующее

\_\_\_\_\_

Цели и задачи практики (достигнуты, достигнуты не в полном объеме, другой вариант).

В целом отчет выполнен на (высоком, среднем, достаточном, другой вариант) уровне и может быть рекомендован к защите.

Руководитель предприятия (должность, фамилия, имя, отчество)

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

М.П.

**Форма аттестационного листа по производственной практике**  
(заполняется на каждого обучающегося)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в объеме 108 ак.часов в организации.

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики**

*Программа практики освоена*

*Оценка по практике* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Подпись руководителя практики / \_\_\_\_\_ /

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_ /ФИО\_\_\_\_\_

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18мая 2022 года №339

**Автор:**

Камышникова О.В., преподаватель центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

**Согласовано:**

Борзых С.Ю., кадастровый инженер ООО «Землемер»

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»